

关于申领疫情防控通行证的通知

根据学校疫情防控领导小组《关于严格外出请销假报告制度，实施持“两码通行证”进出校园的工作通知》要求，自8月6日起，面向我校在徐近期末外出的师生员工实施特别“两码通行证”（即疫情防控通行证）进出校园。现将申领工作通知如下：

一、申领对象

我校在徐且经各单位审核“健康码”和“行程码”均为绿码的师生员工。包括离退休教职工，经学院审批同意留徐的新录取研究生，在校内工作的长期人员，需出入校园开展工作的全资企业校外用工人员，到校内的校外经营人员，文昌校区教职工共同居住的亲属子女，以及在文昌校区租住的校外人员。

二、发放说明

1. 疫情防控通行证审批、发放工作由各二级单位具体负责，各二级单位党组织书记为第一负责人，党政机关、直附属单位主要负责人为第一责任人。各二级单位要严格把关，非必要不发放，并告知师生员工原疫情防控通行卡作废。

2. 疫情防控通行证实行统一编号实名登记，一人一号一证。严禁转借他人，一经发现，严肃处理。各单位将《疫情防控通行证发放表》（见附件）报保卫处备案，邮箱：bwc@cumt.edu.cn。

3. 通行证需要填写姓名、张贴照片（无照片者需出示校园卡），加盖二级单位公章方可有效。

4. 通行证持有人若离徐，发证单位必须收回证件，返徐后须再次

提交“健康码”和“行程码”，经二级单位检验合格并符合防疫要求后，方可再次领取疫情防控通行证。

5. 总务部、基建处、资产经营公司、经营实业公司等单位的短期及临时用工参照以上审批发放办法，自行设计制作通行证，实行一人一号一证，并标明使用期限，经保卫处同意备案后方可使用。

三、申领时间及地点

集中领取：8月5日—7日（9:00—11:30，15:00—17:00），地点在行健楼保卫处A329办公室。

8月7日以后，请到南湖校区体育馆保卫处B126办公室领取，联系人：程玺 18752165421。

保卫处

2021年8月5日

附件：

疫情防控通行证发放表

序号	单位名称	编号	姓名	学号/工号	联系方式	备注